



היחידה ללימודים מקוונים

נוהל ביטול קורסים - תשפ"ב

בקשה להפסקת לימודים בקורס מחייבת הודעה בכתב בלבד למזכירות היחידה ללימודים מקוונים בדוא"ל tikshuv-jer@michlalah.edu

כל הודעה טלפונית או הודעה אישית למרצה / למזכירה לא תיחשב!

הסעיפים הבאים מתייחסים לביטול הרשמה לפני תאריך פתיחת הקורס:

1. הודעה בכתב על ביטול הרשמה לפני הנפקת אישור לימודים/גיליון ציונים - תזכה את הנרשם בהחזר מלא של התשלום ששולם בגין הקורסים.
2. הודעה בכתב על ביטול הרשמה לאחר הנפקת אישור לימודים/גיליון ציונים - תזכה את הנרשם בהחזר התשלום ששולם בגין הקורסים, בניכוי דמי ההרשמה בסך 150 ש"ח (הכוללים בתשלום).
3. למרות האמור בסעיף 2, נרשם שמבטל רק חלק מהקורס/ים אליהם נרשם, יקבל החזר מלא של התשלום ששולם בגין הקורסים שביטל, גם אם הודעת הביטול נשלחה לאחר הנפקת אישור לימודים/גיליון ציונים.

הסעיפים הבאים מתייחסים לנרשמים שאינם תלמידי המכללה:

1. הודעה בכתב על הפסקת לימודים, לאחר תאריך התחלת הקורס, לא תתקבל! והנרשם יחויב במלוא שכר הלימוד.
2. ניתן להחליף קורס מקוון בקורס אחר, רק אם לא הוגשו בו מטלות כלל.
3. החלפת קורס (בהתאם לסעיף הקודם), אפשרית רק באותה שנה בה מתקיים הקורס שבוטל. לא תתאפשר העברת קורס משנה לשנה.

הסעיפים הבאים מתייחסים לנרשמים תלמידי המכללה:

1. הודעה בכתב על הפסקת לימודים, לאחר הגשת 1 או 2 מטלות, תחייב את הנרשם ב- 30% משכ"ל המלא.
2. הודעה בכתב על הפסקת לימודים לאחר הגשת 3 מטלות או יותר - לא תתקבל! והנרשם יחויב במלוא שכר הלימוד.
3. ניתן להחליף קורס מקוון בקורס אחר, רק אם לא הוגשו בו מטלות כלל.
4. החלפת קורס (בהתאם לסעיף הקודם), אפשרית רק באותה שנה בה מתקיים הקורס שבוטל. לא תתאפשר העברת קורס משנה לשנה.